

Statut Správy úložišť radioaktivních odpadů

schválený usnesením vlády č. 212 ze dne 22. 3. 2017

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Správa úložišť radioaktivních odpadů (dále jen „Správa“) byla zřízena ke dni 1. června 1997 rozhodnutím ministra průmyslu a obchodu (dále jen „ministr“) č. 107/97, vydaným na základě § 26 zákona č. 18/1997 Sb., o mírovém využívání jaderné energie a ionizujícího záření (atomový zákon) a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Podle § 113 odst. 5 zákona č. 263/2016 Sb., atomový zákon (dále jen „NAZ“), svou činnost vykonává Správa na základě vládou schváleného statutu a ročního, tříletého a dlouhodobého plánu činnosti.
2. Tento statut stanoví zejména, poslání a úkoly Správy, způsob jmenování ředitele Správy, podrobnosti hospodaření Správy a vztahy mezi Správou a původci radioaktivních odpadů.
3. Statut a jeho změny schvaluje vláda České republiky.

Čl. 2

Právní postavení Správy

1. Správa je organizační složkou státu s působností na celém území ČR.
2. Sídlem Správy je Praha.
3. K výkonu trvalých úkolů mimo své sídlo může Správa zřizovat regionální pracoviště jako své vnitřní organizační jednotky.
4. Statutárním orgánem Správy je ředitel.
5. Ředitele jmenuje a odvolává ministr.

Čl. 3

Poslání a hlavní úkoly Správy

1. Posláním Správy je zajišťovat bezpečné nakládání s radioaktivními odpady dosud vyprodukovanými i budoucími, v souladu s vládou schválenou Koncepcí nakládání s radioaktivními odpady a vyhořelým jaderným palivem v ČR a s požadavky na jadernou bezpečnost a ochranu člověka i životního prostředí před nežádoucími vlivy uložených odpadů.
2. Hlavní úkoly Správy vyplývají z předmětu činnosti Správy, který je vymezen v § 113 odst. 4 NAZ, a z ostatních ustanovení tohoto zákona. Kromě nich Správa plní další úkoly, vyplývající z příslušných právních předpisů.

Čl. 4 Ředitel

1. Ředitel je statutárním orgánem Správy, jedná jejím jménem a řídí a organizuje její činnost.
2. Ředitel sjednává se zaměstnanci pracovněprávní vztah.
3. Ředitel odpovídá za plnění úkolů Správy a hospodaření se svěřenými finančními prostředky a majetkem státu.
4. Plat ředitele stanoví zřizovatel Ministerstvo průmyslu a obchodu.

Čl. 5 Organizační uspořádání Správy

1. Organizační strukturu Správy, vymezení vzájemných vztahů útvarů, stanovení náplně jejích činností, pravomocí a odpovědností stanoví, v souladu s úkoly a plánem činnosti, organizační řád Správy.

Čl. 6 Hospodaření Správy

1. Správa při svém hospodaření postupuje dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak.
2. Správa předkládá prostřednictvím ministra průmyslu a obchodu návrh ročního, tříletého a dlouhodobého plánu činnosti ke schválení ve vládě každoročně do konce července.
3. Správa předkládá ministrovi průmyslu a obchodu ke schválení ve vládě výroční zprávu o činnosti Správy každoročně do konce května.
4. Správa předkládá odboru rozpočtu a financování Ministerstva průmyslu a obchodu návrh svého rozpočtu na následující rok nejpozději do konce května, tak aby mohl být zapracován do návrhu rozpočtu za celou kapitolu ministerstva pro následující rok.
5. Příjmy z jednorázových poplatků a ostatní příjmy Správa přijímá na účet cizích prostředků vedený u ČNB a převádí je čtvrtletně na jaderný účet.
6. Výdaje Správy na programy podle § 12 a 13 rozpočtových pravidel Správy jsou evidovány v informačním systému programového financování EDS/SMVS a jsou součástí samostatného programu „Příprava a obnova úložišť radioaktivních odpadů“. Správa je oprávněna provádět přesuny rozpočtových prostředků mezi jednotlivými akcemi programu.

Čl. 7

Vztahy mezi Správou a původci radioaktivních odpadů

1. Správa nakládá s radioaktivními odpady a poskytuje s tím související služby ve smyslu § 113 odst. 4 NAZ, na základě smluv uzavřených s původci radioaktivních odpadů. Smlouvy upravují zejména podmínky přebírání odpadů.
2. Při správě poplatků postupuje Správa podle platných daňových předpisů.
3. V souvislosti se správou poplatků na jaderný účet vede Správa rejstřík původců radioaktivních odpadů a jejich plateb na jaderný účet, vymáhá dlužné částky poplatků a vyměřuje penále za opožděné platby. K tomu si zajišťuje u správce jaderného účtu průběžné informace o platbách došlých od původců radioaktivních odpadů na jaderný účet.
4. Kontrolu tvorby rezerv na vyřazování jaderných zařízení a pracovišť s významnými nebo velmi významnými zdroji ionizujícího záření z provozu vykonává Správa jednou za rok. O výsledcích kontroly informuje Státní úřad pro jadernou bezpečnost.

Čl. 8

Závěrečná ustanovení

1. Správě nebyl ke dni jejího zřízení svěřen žádný majetek.
2. Tento statut nabývá účinnosti dnem 1. 4. 2017.